

## Protocol met betrekking tot de informatie-uitwisseling tussen de SERV en de Vlaamse Regering

Gelet op de geldende **regelgeving**, en met name op het SERV-decreet van 7 mei 2004 zoals gewijzigd door het decreet van 19 december 2008, dat ingevolge het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 in werking trad op 1 januari 2009; het decreet van 18 juli 2003 tot regeling van strategische adviesraden (SAR-decreet); het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie;

Gelet op het feit dat de SERV het orgaan is waarbinnen het sociaaleconomische **overleg** plaatsvindt tussen de representatieve organisaties van de werknemers, de werkgevers, de middenstand en de landbouw; en

dat de SERV in het kader van die overlegfunctie beschikt over een algemene bevoegdheid om op eigen initiatief sociaaleconomisch overleg te plegen over alle beleidsthema's met een sociaaleconomische dimensie, en dat de SERV er vanuit die overlegfunctie toe gehouden is om met bijzondere aandacht voor de sociaaleconomische dimensie alle beleidsdomeinen op te volgen;

dat de Vlaamse Regering verplicht is om de SERV te verzoeken om sociaaleconomisch overleg te plegen over 1° alle voorontwerpen van decreet die een sociaaleconomische dimensie hebben (uitgezonderd de voorontwerpen betreffende de begrotingen en de voorontwerpen van decreet die aan de Raad worden voorgelegd ingevolge artikel 20 van het SERV-decreet), 2° alle voorontwerpen van decreet houdende oprichting, afschaffing of wijziging van bevoegdheden van instellingen waarvan de opdracht een sociaaleconomische dimensie heeft en die onder de bevoegdheid van het Vlaamse Gewest of van de Vlaamse Gemeenschap ressorteren (uitgezonderd de voorontwerpen van decreet die aan de Raad worden voorgelegd ingevolge artikel 20 van het SERV-decreet); en 3° alle voorontwerpen van wet of van koninklijk besluit die een sociaaleconomische dimensie hebben en waarvoor met toepassing van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen het akkoord van de Vlaamse Regering is vereist.

Gelet op het feit dat de SERV tevens functioneert als de **strategische adviesraad** voor de beleidsdomeinen Diensten voor het Algemeen Regeringsbeleid (DAR), Werk en Sociale Economie (WSE), voor het gedeelte Economie van het beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI), en voor het beleidsveld Energie (sociaaleconomische dimensie) van het beleidsdomein Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE);

Gelet op het feit dat de SERV voor het beleidsdomein Financiën en Begroting (FB) niet functioneert als strategische adviesraad, maar de advisering over het **begrotingsbeleid** van de Vlaamse Gemeenschap ingevolge artikel 12 van het SERV-decreet een expliciete decretale opdracht van de SERV is;

Gelet op het feit dat de SERV het secretariaat verzorgt van het overleg tussen de Vlaamse Regering en de sociale partners in het Vlaams Economisch en Sociaal Overlegcomité (**VESOC**), en dat er voor het functioneren van het VESOC een afzonderlijk afsprakenkader geldt;

Gelet op het feit dat voor de strategische adviesraden, vermeld in hoofdstuk Vbis en hoofdstuk Vter van het SERV-decreet, die werden opgericht bij de SERV, afzonderlijke protocollen voor de informatie-uitwisseling worden afgesloten;

Overwegende dat de samenwerking tussen de SERV en de Vlaamse Regering is gebaseerd op constructieve loyaliteit en wederzijds respect,

Overwegende dat de kwaliteit van het overleg en van de adviesverlening ook afhankelijk is van de mate van en kwaliteit van de informatiedoorstroming tussen de Vlaamse Regering en de SERV;

Overwegende dat de impact van het overleg en de adviesverlening toeneemt wanneer de SERV niet alleen overleg kan plegen of advies kan verlenen op het einde van het besluitvormingsproces;

Overwegende dat het ook van belang is besluitvormingsprocessen binnen de Vlaamse overheid voldoende snel te laten verlopen om een adequaat antwoord te bieden op maatschappelijke uitdagingen en internationale verplichtingen;

Overwegende dat het van belang is administratieve verplichtingen en lasten voor de departementen en agentschappen tot het noodzakelijke minimum te beperken;

Overwegende dat constructieve loyaliteit en wederzijds respect onder meer inhoudt dat de Vlaamse Regering de SERV de nodige duiding geeft over de wijze waarop zij in haar beleidsvoering omgaat met de uitgebrachte adviezen;

Overwegende dat het proces van overleg en adviesverlening binnen de SERV kan bijdragen aan de maatschappelijke gedragenheid van het beleid;

Overwegende dat het proces van overleg en adviesverlening binnen de SERV voldoende intern overleg met de achterban en bijgevolg tijd vergt;

Overwegende dat het tijd vergt om adviezen over strategische beleidskeuzes voldoende te onderbouwen en kwaliteitsvol uit te werken;

Overwegende dat de effectiviteit en efficiëntie van de SERV gebaat zijn met een goede informatie-uitwisseling en wisselwerking tussen de SERV en de Vlaamse Regering;

Overwegende dat er reeds informele informatie-uitwisseling en wisselwerking plaatsvindt, en dat formele afspraken geen afbreuk doen aan de waarde van die informele uitwisseling en wisselwerking;

Overwegende dat de kennis die binnen de Vlaamse overheid wordt opgebouwd ten behoeve van de Vlaamse Gemeenschap best ook wordt gedeeld met de stakeholders van de Vlaamse Gemeenschap, waaronder de sociale partners;

Wordt in uitvoering van artikel 10 bis §3 van het SERV-decreet en van artikel 15 van het SAR-decreet,

Tussen de Vlaamse Regering en de SERV

en

Tussen de betrokken leidend ambtenaren van de beleidsdomeinen DAR, WSE, EWI, LNE, FB (hierna de leidend ambtenaren genoemd) en de SERV

overeengekomen wat volgt:

## Titel I. Wisselwerking en informatie-uitwisseling

Artikel 1. De SERV heeft jaarlijks, voor de aanvang van het werkjaar, in de schoot van VESOC een overleg met de Vlaamse Regering over zijn werkprogramma.

Minstens een keer per jaar komen de betrokken minister en zijn/haar leidend ambtenaren enerzijds en de voorzitter en leidend ambtenaar van de SERV anderzijds samen voor informatie-uitwisseling over de werking van de SERV en voor overleg over de samenwerking. De SERV neemt hiertoe de nodige initiatieven.

Artikel 2. Teneinde de SERV toe te laten om – zonder nieuwe administratieve lasten of formaliteiten voor de Vlaamse Regering en de beleidsraden – (1) zicht te hebben op de beleidsplanning van de beleidsdomeinen, (2) zich tijdig te informeren over een ontwerpbesluit of voorontwerp van decreet dat later aan de SERV ter overleg of advies zal worden voorgelegd, zonder dat noodzakelijk al teksten moeten worden bezorgd; (3) zich te informeren over o.a. de omzendbrieven, de beheersovereenkomsten met de verzelfstandigde agentschappen en de jaarverslagen van het departement en de agentschappen, krijgt de SERV toegang tot de onderstaande bestaande databanken en communicatiekanalen:

- de actuele regelgevingsagenda's van alle beleidsdomeinen;
- het extranet van de Vlaamse overheid;
- de databank met regeringsbeslissingen (DORIS II), via de leidend ambtenaar en volgens de modaliteiten die ook voor het Vlaams Parlement zullen gelden.

De toegangsrechten worden toegekend aan de leidend ambtenaar van de SERV.

Artikel 3. Teneinde de informatie-uitwisseling, de planning van de werkzaamheden van de SERV en de afstemming op de werkzaamheden van de Vlaamse Regering en de beleidsdomeinen te optimaliseren, en de SERV toe te laten om op gerichte wijze zijn werkprogramma op te maken, - evenwel zonder nieuwe administratieve lasten of formaliteiten voor de Vlaamse Regering en de leidend ambtenaren-:

1. bezorgen de leidend ambtenaren aan de SERV ten minste om de zes maanden de door de agentschappen en het departement of in hun opdracht gemaakte studies - voor zover die bezorging verenigbaar is met de gemaakte contractuele afspraken of geldende regels - alsook de planning voor toekomstig onderzoek;
2. geeft de Vlaamse Regering de SERV inzicht in de bij het Vlaams Parlement ingediende meerjarenbegroting;
3. deelt de SERV jaarlijks zijn werkprogramma mee aan de Vlaamse Regering en aan de leidend ambtenaren;
4. informeren de leidend ambtenaren en de SERV elkaar over studiedagen en andere initiatieven die zij organiseren.

Artikel 4. De beleidsnota's of beleidsbrieven van alle beleidsdomeinen worden aan de SERV bezorgd op het moment dat de nota of brief ook aan het Vlaams Parlement wordt overgemaakt.

Artikel 5. De SERV bezorgt jaarlijks zijn jaarverslag aan de Vlaamse Regering en aan de leidend ambtenaren.

## Titel II. Afspraken ten aanzien van adviesvragen

Artikel 6. Elke adviesvraag, zowel in het kader van de overlegopdracht als van de adviesopdracht van de SERV, wordt gericht aan de voorzitter van de SERV via een brief die toelichting geeft bij de adviesvraag en de adviestermijn bepaalt.

De brief vermeldt tevens de namen van een of meerdere contactpersonen binnen het departement en/of agentschap en op het kabinet van de minister, waar de SERV terecht kan voor meer informatie over de adviesvraag.

Artikel 7. Indien voor de opmaak of wijziging van een decreet of strategisch uitvoeringsbesluit wordt gewerkt met een conceptnota, kan de betrokken minister beslissen deze eveneens aan de SERV voor te leggen.

Artikel 8. De adviestermijn bedraagt in principe 30 dagen. De adviesvrager kan een langere of kortere termijn opleggen of in onderling overleg afspreken zonder dat de termijn minder dan tien werkdagen mag bedragen. Bij het bepalen van de adviestermijn wordt steeds rekening gehouden met:

1. het feit dat doeltreffend overleg tijd vergt;
2. de omvang en maatschappelijke impact van de voorgelegde adviesvraag.

Als de adviestermijn korter is dan 30 dagen wordt dit in de brief, bedoeld in artikel 6, gemotiveerd..

Artikel 9. De adviesvrager stelt de SERV uit eigen beweging of op zijn verzoek alle informatie ter beschikking die noodzakelijk is voor de adviesopdracht.

Naast de stukken waarop de adviesvraag inhoudelijk betrekking heeft, worden op hetzelfde moment ook steeds de nota aan de Vlaamse Regering met alle bijlagen en de memorie van toelichting, voor zover deze documenten bestaan, aan de SERV bezorgd.

Adviesvragen en bijbehorende documenten worden steeds (ook) in elektronisch formaat aan de adviesraad overgemaakt, via email op het adres van de leidend ambtenaar.

Artikel 10. De SERV kan de personeelsleden van de departementen en agentschappen van de Vlaamse overheid en van de ministeriële kabinetten verzoeken om de nodige technische toelichting te verschaffen. Het verzoek wordt gericht aan de kabinetschef.

### Titel III. Informatie-uitwisseling over publicaties van de SERV

Artikel 11. De SERV bezorgt elk advies ook aan de betrokken leidend ambtenaar tegelijk met de verzending van het advies naar de adviesvrager met kopie aan de opgegeven contactpersoon.

Artikel 12. De SERV stelt de betrokken minister en de leidend ambtenaren in kennis van elk advies op eigen initiatief, elke studie en elke andere publicatie van zodra die definitief zijn.

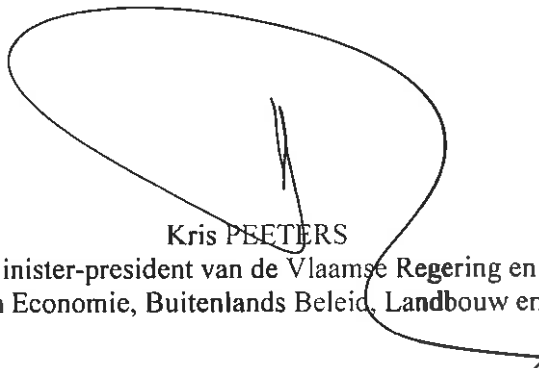
Artikel 13. Op vraag van een minister of leidend ambtenaar kan de voorzitter van de SERV of zijn/haar vertegenwoordiger gehoord worden teneinde een advies toe te lichten en te verduidelijken. Ook de SERV zelf kan vragen om te worden gehoord.

## **Titel V. Slotbepalingen**


Artikel 14. Dit Protocol treedt in werking op de dag van de ondertekening door beide partijen.

Artikel 15. Dit Protocol kan in onderling overleg op vraag van elk van de ondertekenende partijen aangepast worden.

Brussel, 29 maart 2011,



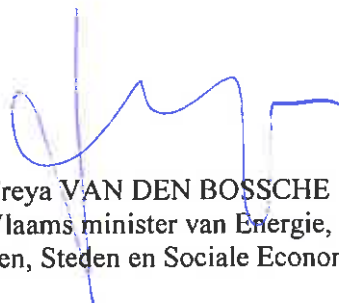
**Kris PEETERS**  
Minister-president van de Vlaamse Regering en  
Vlaams minister van Economie, Buitenlands Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid



**Ingrid LIETEN**  
Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Innovatie,  
Overheidsinvesteringen, Media en Armoedebestrijding



**Philippe MUYTERS**  
Vlaams minister van Financiën, Begroting,  
Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport



**Freya VAN DEN BOSSCHE**  
Vlaams minister van Energie,  
Wonen, Steden en Sociale Economie



**Caroline COPERS**  
Voorzitter van de SERV